

Avis de publicité  
OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

**INSTALLATION ET EXPLOITATION D'UN STAND DE CONFISERIE  
PLACE DU MARTROI A ORLEANS**

La ville d'Orléans lance un appel à candidature pour l'installation et l'exploitation d'un stand de confiserie, situé Place Du Martroi.

Une procédure de sélection est ainsi mise en œuvre préalablement à la délivrance d'un titre d'occupation temporaire du domaine public, dans le cadre des dispositions des articles L.2122-1-1 et suivants du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques (CGPPP).

La place du Martroi est la principale place du centre-ville d'Orléans, au cœur du centre commerçant de la ville, à la jonction de grands axes urbains.

Elle est aujourd'hui piétonne, et emblématique de la Ville, du fait de la présence de la statue équestre de Jeanne d'Arc rendant grâce à Dieu, des belles façades de style classique qui l'entourent et des multiples cafés et restaurants qui y sont installés.

La place est également équipée de fontaines avec de nombreux jets programmables éclairés la nuit, accompagnés de brumisateurs en été.

L'emplacement pour le stand de confiserie est situé à côté d'un manège.

Un marché nocturne y a lieu toute l'année, le vendredi de 16:30 à 21:30.

Le marché de Noël s'y tient chaque année durant le mois de décembre.

|  |   |
|--|---|
| <b>Date limite de réception des dossiers</b> | Vendredi 28 mars 2025 - 17h00   |
| <b>Objet de l'occupation</b>                 | Installation et exploitation d'un stand de confiseries et gourmandises (crêpes, gaufres, glaces, barbabapa...) Place du Martroi   |
| <b>Zone concernée</b>                        | Place du Martroi à Orléans<br>A proximité du manège<br>L'emplacement dédié au stand de confiserie représente une surface de 28 m <sup>2</sup> environ   |
| <b>Durée de l'occupation</b>                 | A compter du 1 <sup>er</sup> mai 2025<br>1 an renouvelable tacitement 4 fois<br>Soit une durée totale de 5 ans  |
| <b>Redevance</b>                             | La redevance à verser à la ville d'Orléans est fixée chaque année par délibération du conseil municipal.<br>Pour l'année 2025, cette redevance est de 66 €/m <sup>2</sup> /trimestre. (montant donné sous réserve de l'approbation du conseil municipal) La redevance est à verser trimestriellement. |
| <b>Contraintes diverses</b>                  | - Le stand aura une surface d'occupation au sol maximale de 30 m <sup>2</sup> environ de sorte à ne gêner en aucune manière les   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>déplacements et la promenade du public ni la circulation routière.</p> <p>L'occupant est seul responsable de tous dommages, nuisances, risques et litiges pouvant résulter de l'exploitation du stand.</p> <p>L'occupant doit à tout moment ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Justifier de son inscription à la Chambre de commerce et d'industrie ou à la Chambre des métiers,</li> <li>- Etre en règle au regard des services fiscaux,</li> <li>- Etre en règle au regard de la législation et de la réglementation notamment technique applicable à son activité,</li> <li>- Avoir souscrit une assurance en vue de garantir les accidents de toute nature inhérents à son activité.</li> </ul> <p>-S'agissant d'une convention d'occupation du domaine public, celle-ci est conclue à titre précaire et révocable à tout moment par la Ville d'Orléans pour motif d'intérêt général, sans qu'il puisse en résulter une quelconque indemnisation.</p> <p>En cas d'interruption temporaire de la possibilité d'exploiter l'emplacement (travaux entrepris par la mairie...), aucun remboursement et aucunes indemnités ne pourront être demandés</p> |
| <b>Documents à fournir</b>                         | <p>Les candidats devront fournir les pièces suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copie de l'inscription au Registre du Commerce et des Sociétés,</li> <li>- Curriculum Vitae de l'exploitant</li> <li>- Liste des produits commercialisés avec leurs tarifs,</li> <li>- Jours et heures d'ouverture en fonction des périodes de l'année,</li> <li>- Durée souhaitée de l'autorisation d'occuper le domaine public,</li> <li>- Descriptif du stand qu'il est envisagé d'exploiter (photos, carte proposée, gestion des déchets, etc.)</li> <li>- Références du candidat pour des prestations similaires.</li> <li>- Le projet de convention dûment complété et signé</li> </ul>   |
| <b>Critères de sélection</b>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité des prestations offertes (qualité esthétique du stand, diversité des produits, qualité des produits). Les produits fait maison et locaux seront favorisés – 65%</li> <li>- Pertinence des périodes et horaires d'ouverture proposées– 25%</li> <li>- Gestion des déchets – 10%</li> </ul>   |
| <b>Dépôt des dossiers</b>                          | severine.pereira@orleans-metropole.fr  |
| <b>Service à contacter pour tout renseignement</b> | severine.pereira@orleans-metropole.fr  |

Une convention d'occupation temporaire du domaine public sera signée avec l'entreprise retenue.