

### NOTICE EXPLICATIVE (à conserver par la famille)

#### Quels sont les enfants concernés pour l'année scolaire 2012/2013 ?

- Les nouveaux arrivants sur Orléans.
- Les enfants qui changent d'école après un déménagement sur Orléans.
- Les enfants nés en 2009 et qui entrent en petite section de maternelle (*attention : l'inscription des enfants nés en 2010 est exclusivement réservée aux enfants domiciliés dans un secteur bénéficiant de la qualification Zone d'Education Prioritaire*)

#### Comment s'inscrire ?

##### **1 - à la mairie**

Après avoir renseigné toutes les rubriques du dossier joint, vous devez le retourner en mairie,

**A partir du lundi 16 janvier 2012 et avant le vendredi 2 mars 2012.**

***accompagné des pièces justificatives demandées***

**tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte**

soit par courrier adressé à : Ville d'Orléans – Espace famille – place de l'Etape – 45040 ORLEANS cedex 1

soit en le déposant :

- au guichet de l'hôtel de ville ou des mairies de proximité
- auprès des référents périscolaires dans les écoles publiques de la ville
- si nécessaire, sur rendez-vous pris auprès de l'Espace Famille - ☎ 02 38 79 26 82 ou 02 38 79 24 52

Une fiche **d'inscription administrative** sera envoyée à votre domicile pour procéder à l'admission définitive de l'enfant dans l'établissement scolaire de secteur

Pour tout renseignement complémentaire concernant les inscriptions scolaires, vous pouvez contacter la direction de l'Education ☎ 02.38.79.23.31 ou 02.38.79.23.78

##### **2 – à l'école**

A partir du lundi 12 mars, et après réception de la fiche d'inscription administrative, vous devez **prendre contact** avec le directeur de l'école dont les coordonnées sont indiquées sur la fiche pour procéder à l'admission de votre enfant

**Attention** : ne pas oublier de se présenter à ce rendez-vous muni de cette fiche, qui atteste que les formalités avec la mairie ont bien été effectuées. **Votre enfant ne pourra être admis dans son école sans inscription administrative préalable.**

**Votre enfant passe de l'école maternelle à l'école élémentaire.**

La fiche d'inscription pour le CP sera établie, **sans formalité**, pour tous les enfants de grande section de maternelle.

Cette feuille vous sera remise courant février par le directeur de l'école maternelle que fréquente votre enfant.

Vous devrez néanmoins prendre contact avec le directeur de sa future école élémentaire, en vue de son admission.

## DOCUMENTS A FOURNIR IMPERATIVEMENT (attention : fournir uniquement des copies)

- le dossier de demande dûment complété, daté et signé
- une copie de la page « vaccinations Diphtérie - Tétanos - Polio » du carnet de santé
- une copie du jugement de séparation ou de divorce **pour les parents séparés ou divorcés**
- un justificatif de domicile datant de moins de 3 mois (copie de facture électricité, téléphone, attestation d'hébergement officielle (*imprimé disponible en mairie centrale*) .....). En cas de déménagement prévu, le justificatif à fournir est celui du logement occupé au 01 septembre 2012.
- une copie **complète** du livret de famille ou un extrait d'acte de naissance de l'enfant

*sauf si la famille a déjà fourni ces documents depuis moins de 6 mois pour une autre prestation Mairie.*

### Comment connaître l'école de votre secteur ?

Pour le premier degré, c'est à dire les écoles maternelles et élémentaires, l'affectation des enfants se fait en fonction de l'adresse du foyer où il vit, sur la base d'une carte des périmètres scolaires établie par la mairie.

Pour connaître l'école dont vous dépendez, vous pouvez :

- consulter le site Internet de la Ville ([www.ville-orleans.fr](http://www.ville-orleans.fr)) rubrique « enfants – scolarité »
- contacter la direction de l'Education : 02.38.79.23.31 ou 02.38.79.23.78.

### Cas particulier des dérogations de secteur scolaire (procédure **exceptionnelle justifiée exclusivement par des contraintes particulières**) :

**Attention** : la procédure de dérogation s'applique **après** les formalités d'inscription administrative dans l'école de secteur. Les démarches à effectuer sont indiquées dans l'imprimé à utiliser à cet effet.

Elle est **obligatoire** dès lors que vous souhaitez inscrire votre enfant dans une école autre que son école de secteur.

### Où retirer les imprimés de demande de dérogation ?

- vous habitez Orléans et vous souhaitez inscrire votre enfant dans une école différente de celle de votre secteur scolaire,

**L'imprimé de demande de dérogation interne est à retirer dans votre école de secteur au moment de votre rendez-vous avec le directeur.**

- Vous habitez Orléans et vous souhaitez inscrire votre enfant dans une école publique d'une autre commune,

**L'imprimé de demande de dérogation intercommunale est à retirer auprès de la mairie de cette commune.**

- Vous habitez une autre commune et que vous souhaitez inscrire votre enfant dans une école publique d'Orléans,

**L'imprimé de demande de dérogation intercommunale est à retirer auprès du directeur de l'école orléanaise souhaitée, qui y apposera son avis.**

## DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE

**ANNEE SCOLAIRE 2012 – 2013**

### RENSEIGNEMENTS FAMILLE

**RESERVE AU SERVICE :** N° Famille : .....dossier reçu le : ..... dossier saisi le : .....

#### 1 - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT **LE FOYER** OU VIT L'ENFANT

##### Les responsables du foyer :

	Responsable 1 :	Responsable 2 :
	M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/> .....	M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/> .....
Nom d'usage	.....	.....
Nom patronymique (nom de jeune fille)	.....	.....
Prénom	.....	.....
Date de naissance	.....	.....
Lien avec l'enfant	Mère <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/>	Mère <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/>
	Père <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/>	Père <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/>
	Autre <input type="checkbox"/> préciser.....	Autre <input type="checkbox"/> préciser .....
Téléphone domicile ☎	.....	.....
Téléphone Portable ☎	.....	.....
Adresse électronique @	.....	.....
Nom et adresse de l'employeur	.....	.....
.....	.....	.....
Téléphone professionnel	.....	.....
N° allocataire CAF	.....	.....

Situation familiale : mariés  vie maritale ou PACS  divorcé  célibataire  veuf(ve)  séparé

##### Enfants relevant du foyer

NOM	Prénom	Date de naissance	Etablissement scolaire fréquenté (le cas échéant)
<u>Enfant à inscrire</u>			
<u>Autres enfants du foyer</u>			

##### ADRESSE ACTUELLE DU FOYER :

N°: ..... Rue : .....  
 Complément d'adresse : .....  
 Bâtiment : ..... Appartement : ..... Etage .....

##### ADRESSE FUTURE (si différente de l'adresse ci-dessus)

N°: ..... Rue : .....  
 Complément d'adresse : .....  
 Bâtiment : ..... Appartement : ..... Etage .....

Date prévue du déménagement : .....

**(merci de bien vouloir compléter le plus précisément possible ces renseignements qui seront utilisés pour l'envoi de la fiche à présenter dans l'école en vue de l'admission de votre enfant).**

## SI LES PARENTS DE L'ENFANT VIVENT SEPARES

Depuis septembre 2004, les deux parents de l'enfant sont électeurs au Conseil d'école, sous réserve d'être toujours titulaires de l'autorité parentale, que celle-ci soit exercée en commun ou non.

Aussi, pour le cas où l'un des deux parents ne réside pas au foyer désigné page précédente, merci de bien vouloir **obligatoirement** noter ici ses coordonnées, afin que celles-ci puissent figurer sur la liste d'émargement des élections au Conseil d'Ecole.

Elles seront également utilisées pour la communication d'éléments concernant la scolarité de l'enfant selon les termes de la loi en vigueur :

Monsieur  Madame  Mademoiselle

Nom ..... Prénom .....

Adresse .....

Téléphone domicile ..... téléphone portable .....

Adresse électronique .....

***Attention : Sauf mention contraire du signataire de la présente demande, décisions judiciaires à l'appui, lorsque l'un des deux parents ne fait pas partie du foyer où vit l'enfant, il garde ses droits sur l'enfant. Il est ainsi indiqué comme contact à prévenir en cas d'urgence et autorisé à venir chercher l'enfant.***

L'enfant est-il en garde alternée : oui  non

## DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE

**ANNEE SCOLAIRE 2012 - 2013**

### **RENSEIGNEMENTS INSCRIPTION**

**RESERVE AU SERVICE** : Ecole de secteur : .....  
N° Famille : ..... dossier reçu le : ..... dossier saisi le : .....

#### **2 - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT A INSCRIRE**

**Nom** ..... **Prénom** .....

Date de naissance ..... Sexe : féminin  masculin

Lieu de naissance ..... Département .....

Niveau scolaire à la rentrée 2012.....

Etablissement fréquenté précédemment (*le cas échéant*) : .....

Nom de la commune si hors Orléans .....

#### **SANTE**

Nom du médecin traitant .....

Adresse et téléphone .....

Allergies : .....

Restriction alimentaire : .....

Autre problème important de santé que vous souhaitez signaler : .....

#### **PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE (autres que les parents)**

**3 personnes maximum - Merci de vous assurer de la fiabilité de ces contacts**

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile ..... Tél portable .....

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile ..... Tél portable .....

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Tel domicile ..... Tél portable .....

**PERSONNES AUTORISEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT (autres que les parents)**

**3 personnes maximum**

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Date de naissance.....  
Tel domicile ..... tel portable .....

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Date de naissance.....  
Tel domicile ..... tel portable .....

Nom ..... Prénom.....  
Lien avec l'enfant ..... Date de naissance.....  
Tel domicile ..... tel portable .....

**Attention** : Les parents, même séparés, sont supposés exercer conjointement l'autorité parentale. En cas de séparation des parents, les deux parents sont donc indiqués comme étant à prévenir en cas d'urgence et autorisés à venir chercher l'enfant.

En cas de droit de garde restreint, la restriction devra être clairement exprimée, et justifiée par la photocopie du jugement.

Je soussigné,

Nom .....

Prénom .....

Qualité (cochez la case correspondante) :

- Père
- Mère
- Tuteur  (dans ce cas, fournir obligatoirement copie du document attestant de la qualité)

certifie l'exactitude des renseignements complétés par mes soins dans ce dossier et m'engage à signaler immédiatement toute modification à l'Espace Famille de la Ville d'Orléans.

**Certifie en outre être titulaire de l'autorité parentale nécessaire à l'établissement de la présente demande, et effectuer cette démarche en accord avec le parent non signataire.**

Il est rappelé à l'usager qui emploie un faux nom ou un faux état civil dans un acte public ou un acte administratif destiné à l'autorité publique, qui produit une attestation ou un certificat falsifié, encourt les peines prévues aux articles L433-19 et L 441-7 du code pénal.

Si ces manœuvres ont pour objet de conduire ou ont conduit à l'attribution d'un droit usurpé, les peines encourues sont celles prévues aux articles L 313-1 et L 313-3 pour escroquerie ou tentative d'escroquerie.

Conformément à la loi relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, le droit d'accès, de modification ou de suppression peut s'exercer auprès de la Direction de l'Education.

Les informations ci-dessus recueillies font l'objet d'un traitement informatique déclaré et validé par la CNIL et peuvent être transmises aux partenaires de la ville dans le cadre de la gestion des activités. Ne sont transmises dans ce cas que les informations strictement nécessaires au traitement des activités concernées.

Orléans, le .....

**Signature obligatoire** .....

**ENVOI DE LA FICHE D'INSCRIPTION** : Souhaitez-vous que la fiche d'inscription de votre enfant vous soit transmise (cochez la case correspondant à votre choix)

Par courrier postal .....

Par courrier électronique .....

**Avant de renvoyer ce document, merci de vérifier que vous avez bien fourni toutes les pièces justificatives demandées ainsi que l'exactitude de tous les renseignements donnés, en particulier les coordonnées des personnes**